

Smlouva o poskytování služeb

uzavřena v souladu s ustanovením § 269 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany:

1. Nadace Josefa Viewegha Sklářská huť František

sídlo: Sázava, Pod Čihadlem 386, PSČ 285 06

zápis: v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl N, vložka 642

IČ: 27899161

DIČ: CZ27899161

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. účtu 35-0530783399/0800

zastoupená: JUDr. Slávkou Vieweghovou, členkou správní rady
Milanem Štědrou, členem právní rady

(dále jen „objednatel“)

a

2. Navazon, a.s.

sídlo: Barvířská 125/17, 460 01 Liberec

zápis: v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka
1902

IČ: 27750191

DIČ: CZ27750191

bankovní spojení: Raiffesen BANK č. účtu 5067750001/5500

zastoupený: Bc. Františkem Gáborem, členem představenstva

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají na základě vzájemné shody tuto

Smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“)

Článek I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování poradenských služeb dle níže uvedené specifikace v průběhu realizační fáze projektu „Centrum sklářského umění Huť František v Sázavě“ Reg.č. CZ.1.06/5.1.00/02.07140 v následujících oblastech:
 - 1) Odborné poradenství při přípravě projektových programových částí (PČ) a činností;
 - 2) Odborné poradenství při přípravě organizace a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti.

2. Specifikace poradenských služeb, jejichž poskytování je předmětem plnění smlouvy:
- 1) Odborné poradenství při přípravě projektových programových částí (PČ) a činností, jejichž rámcový popis je přílohou č. 1 smlouvy
 - 1.1) Rezidenční tvůrčí pobyty (PČ 6)
 - a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu tvůrčích pobytů
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro tvůrčí pobyty
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace pobytů včetně personálního zabezpečení, zajištění tutorů, způsobů komunikace s cílovými skupinami frekventantů a způsobu zajištění pomůcek a materiálů
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby odborných materiálů pro frekventanty tvůrčích pobytů
 - e) vytvoření obsahu a podoby studijních materiálů
 - 1.2) Odborné vzdělávací programy (PČ 7)
 - a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu vzdělávacích akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro vzdělávací akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace vzdělávacích akcí včetně personálního zabezpečení, zajištění lektorů, způsobů komunikace s cílovými skupinami účastníků a zajištění pomůcek a materiálů
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby výukových materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
 - e) vytvoření obsahu a podoby výukových materiálů
 - 1.3) Prezentace výtvarníků (PČ 8)
 - a) rozpracování koncepce a dramaturgického plánu prezentačních akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro prezentační akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace prezentačních akcí včetně personálního zabezpečení, způsobu zajištění prezentovaných děl a autorů a způsobů komunikace s cílovými skupinami návštěvníků
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby katalogů a dalších prezentačních materiálů pro prezentační akce
 - e) vytvoření obsahu a podoby katalogů
 - 1.4) Expozice sklářského umění (PČ 9)
 - a) zpracování koncepce a libreta expozice
 - b) rozpracování koncepce dokumentačního centra a specifikace jeho funkcí
 - c) rozpracování koncepce metodické a expertní podpory vydávání publikací o sklářství a specifikace příslušných metodických a expertních činností
 - d) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení expozičních prostor, prostor pro dokumentační centrum a prostor pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
 - e) zpracování návrhu koncepce zajištění realizace expozice včetně personálního zabezpečení, způsobu získání a instalace exponátů a způsobů komunikace s cílovými skupinami návštěvníků
 - f) zpracování návrhu zajištění realizace dokumentačního centra včetně personálního zabezpečení, odborné garance a způsobů komunikace s cílovými skupinami uživatelů

- g) zpracování návrhu zajištění realizace metodické a expertní podpory vydávání publikací, včetně personálního zabezpečení, příslušných expertů a způsobů komunikace s cílovými skupinami uživatelů
 - h) zpracování technického scénáře expozice, včetně upřesnění exponátů a jejich rozmístění
 - i) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby katalogu a dalších prezentačních materiálů pro expozici, prezentačních materiálů pro činnost dokumentačního centra a pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
 - j) vytvoření obsahu a podoby katalogu a dalších prezentačních materiálů pro expozici, odborných a prezentačních materiálů pro činnost dokumentačního centra a pro metodickou a expertní podporu vydávání publikací
- 1.5) Vzdělávací akce pro laickou veřejnost (PČ 10)
- a) rozpracování koncepce, obsahové náplně a plánu vzdělávacích akcí
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro vzdělávací akce
 - c) zpracování návrhu zajištění realizace vzdělávacích akcí, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s cílovými skupinami účastníků a zajištění pomůcek a materiálu
 - d) zpracování koncepce a návrhu struktury a podoby výukových materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
 - e) vytvoření obsahu a podoby vzdělávacích materiálů pro účastníky vzdělávacích akcí
- 2) Odborné poradenství při přípravě organizace a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti
- 2.1) Systém organizace projektu pro fázi udržitelnosti
- a) rozpracování systému řízení projektu ve fázi udržitelnosti
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro potřeby řízení projektu ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování návrhu zajištění řízení projektu pro fázi udržitelnosti, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s dalšími subjekty a zajištění nástrojů řízení
 - d) vytvoření manuálu a nástrojů pro organizační řízení projektu
 - e) odborná pomoc při zavádění systému organizace projektu před zahájením fáze udržitelnosti
- 2.2) Systém ekonomického plánování a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti
- a) odborná pomoc při ověřování ekonomické udržitelnosti jednotlivých projektových programových částí a činností v průběhu jejich přípravy
 - b) zpracování podrobného ekonomického plánu jednotlivých projektových programových částí a činností ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování celkového ekonomického plánu projektu ve fázi udržitelnosti
 - d) vytvoření návrhu systému finančního řízení projektu ve fázi udržitelnosti a jeho zajištění pro fázi udržitelnosti, včetně personálního zabezpečení
 - e) vytvoření manuálu a nástrojů pro finanční řízení projektu
 - f) odborná pomoc při zavádění systému finančního řízení projektu před zahájením fáze udržitelnosti

2.3) Návštěvníký systém projektu

- a) zpracování návrhu návštěvníkého systému projektu zahrnujícího zejména řešení komunikace s cílovými skupinami návštěvníků, provozu návštěvníkého centra, orientace návštěvníků v objektu Huť František a evidence návštěvníků
 - b) upřesnění požadavků na úpravu a vybavení prostor pro potřeby návštěvníkého systému projektu ve fázi udržitelnosti
 - c) zpracování návrhu zajištění návštěvníkého systému projektu, včetně personálního zabezpečení a způsobů komunikace s návštěvníky a zajištění jednotlivých částí návštěvníkého systému
 - d) vytvoření manuálu a nástrojů (nejedná se o vytváření speciálních SW aplikací) pro návštěvníký systém projektu
 - e) odborná pomoc při zavádění návštěvníkého systému před zahájením fáze udržitelnosti
3. Poskytovatel se bude při poskytování výše uvedených poradenských služeb řídit pokyny objednatele.
 4. Poskytovatel bude při poskytování výše uvedených poradenských služeb postupovat důsledně v souladu s dotačními podmínkami projektu uvedenými zejména v Příručce pro žadatele a příjemce, Integrovaný operační program pro období let 2007-2013, Prioritní osa 5 Národní podpora územního rozvoje, Oblast intervence 5.1 Národní podpora využití potenciálu kulturního dědictví, Podporované aktivity 5.1c v platném znění, včetně jejich příloh.
 5. Maximální rozsah realizace všech výše uvedených poradenských služeb je 4 350 hod. Poradenské služby poskytnuté poskytovatelem nad rozsah 4 350 hod. bez předchozího písemného souhlasu objednatele není objednatel povinen poskytovateli uhradit.
 6. Objednatel není povinen poskytovateli uhradit poradenské služby za dílčí plnění, které nebylo řádně ukončeno dle článku II, odst. 4. smlouvy do doby ukončení celkového plnění uvedené v článku II, odst. 1.

Článek II. Doba plnění

1. Poskytovatel se zavazuje na základě smlouvy poskytovat objednateli poradenské služby, které jsou předmětem smlouvy, v době od data podpisu smlouvy nejpozději do 31.12. 2013.
2. Smluvní strany se dohodly, že poradenské služby budou poskytovány v dílčích plněních, odpovídajících specifikaci poradenských služeb vymezených v článku I., odst. 2., bodech 1.1), písm. a) až e); 1.2), písm. a) až e); 1.3), písm. a) až e);), 1.4), písm. a) až j); 1.5), písm. a) až e); 2.1), písm. a) až e); 2.2), písm. a) až f); 2.3), písm. a) až e) smlouvy.

3. Předpokládané termíny realizace dílčích plnění jsou uvedeny v orientačním harmonogramu poradenských služeb, který je přílohou č. 2 smlouvy.
4. Doba realizace dílčích plnění je vymezena okamžikem zahájení plnění a ukončena protokolárním převzetím výstupů poradenských služeb v podobě a formátu určeném objednatelem v daném dílčím plnění dle odst. 2. tohoto článku smlouvy objednatelem.

Článek III.

Cena

1. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy v rozsahu uvedeném v článku I., odst. 2. smlouvy, tj. při realizaci všech výše uvedených poradenských služeb v rozsahu 4 195 hod. dle č. I., odst. 5. smlouvy, činí:
2 793 870,- Kč bez DPH
558 774,- Kč DPH
3 352 644,- Kč vč. DPH
2. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 1. tohoto článku je nejvýše přípustná. Lze ji navýšit jen z důvodů víceprací zadaných objednatelem a na základě dodatku ke smlouvě nebo v případě zvýšení platné sazby DPH. Cena nebude měněna v souvislosti s inflací české koruny a se změnou kurzu české koruny k jiným měnám.
3. Celková smluvní cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 1. tohoto článku zahrnuje veškeré náklady poskytovatele na plnění předmětu smlouvy.
4. Jednotná hodinová cena za plnění předmětu smlouvy v rozsahu uvedeném v článku I., odst. 2. smlouvy, tj. ze realizaci všech výše uvedených poradenských služeb, činí:
666,- Kč bez DPH
133,20 Kč DPH
799,20 Kč vč. DPH
5. Jednotná hodinová cena za plnění předmětu smlouvy uvedená v odst. 4. tohoto článku smlouvy je konečná a nelze ji měnit.

Článek IV.

Platební podmínky

1. Objednatel neposkytne poskytovateli zálohu.
2. Cena za plnění předmětu smlouvy bude uhrazena v dílčích platbách jednotlivě za každé dílčí plnění uvedené v článku II., odst. 2. smlouvy ve výši násobku jednotné hodinové

ceny za plnění předmětu smlouvy dle článku III, odst. 4. smlouvy a skutečného počtu hodin poradenských služeb poskytnutých poskytovatelem v rámci daného dílčího plnění.

3. Předpokládaná výše ceny za dílčí plnění při přípravě projektových programových částí (PČ) a činností 1.1.), 1.2.), 1.3), 1.4) a 1.5) a při přípravě organizace a finančního řízení projektu pro fázi udržitelnosti 2.1), 2.2) a 2.3) dle článku I., odst. 2. smlouvy je uvedena v Příloze č. 3 smlouvy.
4. Pokud poskytovatel zjistí, že skutečná výše ceny za dílčí plnění dle odst. 2. tohoto článku smlouvy se významně odchýlí od předpokládané výše ceny dle odst. 3. tohoto článku smlouvy, je povinen o tom neprodleně informovat objednatele. Objednatel vydá v tom případě poskytovateli pokyn, jak má dále postupovat, a poskytovatel je povinen se tímto pokynem řídit.
5. Cena za poskytované služby bude poskytovateli uhrazena po protokolárním předání výstupů dílčích plnění dle odst. 2. tohoto článku smlouvy, přičemž přílohou předávacích protokolů bude i výkaz hodin poradenských služeb vynaložených poskytovatelem v rámci daných dílčích plnění.
6. Objednatel má lhůtu 7 dní k posouzení úplnosti a kvality výstupů. V případě, že objednateli zjistí v předaných výstupech vady, které brání jejich řádnému užití, vrátí bez zbytečného odkladu výstupy poskytovateli, přičemž uvede, v čem spatřuje vady díla. Poskytovatel je v tomto případě povinen předložit objednateli bezodkladně výstupy s odstraněnými vadami, přičemž objednateli běží vždy znovu lhůta 7 dní k posouzení úplnosti a požadované kvality výstupů.
7. Cena bude poskytovateli hrazena na základě jím vystavených dílčích daňových dokladů (faktur) se splatností 90 dní ode dne vystavení, předaných objednateli do 5 pracovních dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Dnem úhrady se rozumí den připsání fakturované částky na účet poskytovatele.
8. Jednotlivé faktury musejí splňovat veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dle metodiky IOP.
9. Kromě zákonných náležitostí musí být na fakturách jednoznačně uveden název a číslo projektu „Centrum sklářského umění Huť František v Sázavě“ Reg.č. CZ.1.06/5.1.00/02.07140.
10. Objednatel je oprávněn do 10 dnů od doručení vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje některou náležitost nebo má jiné závady v obsahu. Přitom musí uvést důvod vrácení faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury objednateli.

Článek V. Záruční doba

1. Na předmět smlouvy poskytuje poskytovatel objednateli záruční dobu v délce 24 měsíců.
2. Záruční doba začíná běžet dnem podpisu protokolu o splnění předmětu smlouvy v celém rozsahu uvedeném v článku I., odst. 2. smlouvy.
3. Vady díla bude objednatel v průběhu záruční doby reklamovat písemně na adrese poskytovatele. Poskytovatel bezplatně odstraní reklamovanou vadu v dohodnutém termínu. O dobu odstraňování vady se prodlužuje záruční doba.
4. Případné neodstranitelné vady, které budou bránit užívání předmětu smlouvy, nahradí poskytovatel objednateli novým, bezvadným plněním.

Článek VI. Součinnost

1. Pro splnění předmětu smlouvy poskytne objednatel poskytovateli veškerou nezbytnou součinnost.
2. Poskytovatel je povinen bezodkladně upozornit objednatele na nevhodnost jeho požadavků a na nedostatečnost jeho součinnosti.
3. Pokud omezení nebo neposkytnutí součinnosti dle odst. 1 tohoto článku neovlivní kvalitu plnění předmětu smlouvy, ale projeví se v prodloužení termínu plnění, je poskytovatel povinen písemně a neprodleně na to upozornit objednatele.

Článek VII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti a závazky smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího souhlasu objednatele.
2. Smluvní strany jsou povinny uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací smlouvy včetně účetních dokladů po dobu deset let od zániku závazků vyplývajících ze smlouvy, minimálně však do konce roku 2021.
3. Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží a služeb z veřejných výdajů.

4. Pokud budou výstupy dílčích plnění předmětu smlouvy vykazovat znaky autorského díla, je poskytovatel povinen dodržovat veškeré právní předpisy vztahující se k ochraně autorských práv. V tom případě poskytne poskytovatel objednateli licenci ke všem způsobům užití těchto děl v neomezeném rozsahu na dobu padesáti let, přičemž odměna za licenci je součástí smluvní ceny za plnění předmětu smlouvy. Poskytovatel rovněž prokazatelně svolí, aby díla byly dále zveřejňována, použita jako podklad pro všechny akce objednatele a jeho smluvních partnerů, upravována, zpracovávána včetně překladu, spojena s jiným dílem, zařazena do díla souborného, to vše podle záměru objednatele a pod jeho jménem.
5. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud poskytovatel nezhájí vlastní vinou poskytování poradenských služeb, které jsou předmětem plnění smlouvy, do 30 dnů od podpisu smlouvy; je opakovaně v prodlení s dokončením dílčích plnění poradenských služeb o více než 30 dní; opakovaně nedodrжуje pokyny objednatele; jím poskytované poradenské služby či jejich výstupy vykazují opakovaně vady, které brání jejich řádnému užití; vážným způsobem poruší své závazky vyplývající ze smlouvy či právní předpisy České republiky.
6. Objednatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy v případě předčasného ukončení realizace projektu, zejména v důsledku odebrání dotace objednateli.
7. V případě, že objednatel odstoupí od smlouvy z důvodů uvedených v odstavci 5. a 6. tohoto článku smlouvy, je poskytovatel povinen předat objednateli do 5 pracovních dnů všechny zpracované výstupy poskytovaných služeb.
8. Poskytovatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy, pokud je objednatel v prodlení s úhradou splatné části ceny za poskytování služeb po dobu delší než 120 dnů.
9. Každá ze smluvních stran je oprávněna písemně odstoupit od smlouvy, pokud byl na majetek druhé smluvní strany prohlášen konkurs nebo povoleno vyrovnání; návrh na prohlášení konkursu byl zamítnut pro nedostatek majetku druhé smluvní strany; druhá smluvní strana vstoupí do likvidace; dojde k okolnostem, které nemohou smluvní strany ovlivnit a které zcela a na dobu delší než 90 dnů znemožní některé ze smluvních stran plnit své závazky vyplývající ze smlouvy.
10. V případě odstoupení některé ze smluvních stran od smlouvy smluvní strany sepiší protokol o stavu poskytovaných služeb ke dni odstoupení od smlouvy. Protokol musí obsahovat zejména soupis veškerých poskytnutých služeb a předaných výstupů ke dni odstoupení od smlouvy.
11. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na vypořádání závazků vyplývajících ze smlouvy vzniklých do dne odstoupení od smlouvy.

Článek VIII. Platnost smlouvy

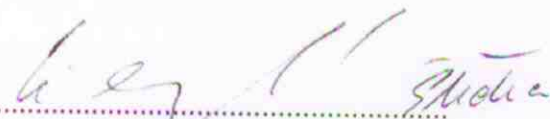
1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu zástupci smluvních stran.

Článek IX. Závěrečná ustanovení

1. Ustanovení neupravená touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění.
2. Změny a doplnění smlouvy jsou možné pouze v písemné podobě a na základě vzájemné dohody obou smluvních stran.
3. Tato smlouva se uzavírá ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě a poskytovatel jedno.
4. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, porozuměly jejímu obsahu, s obsahem souhlasí, a že je tato smlouva projevem jejich svobodné vůle.

V Sázavě dne 23. března 2012

V Liberci dne 24. 3. 2012


.....
podpis zástupce objednatele


.....
podpis zástupce poskytovatele

niv
nadace Josefa Viewegha
sklářská huť františek
poštovní příhrádka č. 9
Pod Čihadlem 386
285 06 Sázava
IČ 27899161

Navazon, a. s.
Barvišská 125/17
460 01 Liberec 1
IČ 27750191
DIČ CZ27750191

niv
nadace Josefa Viewegha sklářská huť františek

Nadace Josefa Viewegha Sklářská huť František (IČ 27899161)
poštovní příhrádka 9, Pod Čihadlem 386, Sázava, PSČ 285 06
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú. 530783399/0800
www.nadacejosefaviewegha.cz



INTEGROVANÝ
OPERAČNÍ
PROGRAM

EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
SANCE PRO VAŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
KULTURY



Přílohy smlouvy Příloha č. 1 - Rámcový popis projektových programových částí a činností

Části a činnosti	Cílová skupina - účastníci	Dnů ¹	Akcí ²	Účastníků ³
PČ 6	Rezidenční tvůrčí pobyty pro sklářské výtvarníky (obsahová příprava kurzů, příprava materiálu a pomůcek, organizační zajištění akcí)			
6	Rezidenční pobyty výtvarníků, tvůrčí aktivita v ateliérech – zejména příprava rozměrných děl a formování těchto děl.	10	10	3
6	Výběrové rezidenční pobyty s teoretickou a praktickou instruktáží	8	10	5
PČ 7	Odborně vzdělávací programy pro výtvarníky (obsahová příprava akcí, zajištění lektorů, vytvoření výukových materiálů, organizační zajištění akcí)			
7	Pořádání celostátních a regionálních odborných konferencí a seminářů, přednášek, diskusí atd.	2	4	10
7	Prezentace technických a technologických poznatků a moderních materiálů a použití skla ve výtvarném umění formou přednášek, workshopů a symposií	1	3	10
PČ 8	Prezentace výtvarníků (výstavy, soutěže): vytvoření dramaturgie výstav, zajištění expozičních předmětů, příprava katalogů, organizační zajištění akcí			
8	Autorské či tematické výstavy	1	3	40
8	Pořádání výtvarné soutěže - předpokládaná průměrná účast 80 osob na vyhodnocení – navazuje na stávající činnost ČSS	1	1	80

¹ Doba trvání jedné akce

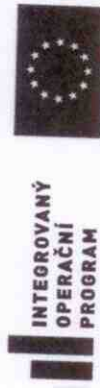
² Počet akcí ročně

³ Počet účastníků jedné akce

NJÚ
Nadace Josefa Viewegha sklářská huť František

Nadace Josefa Viewegha sklářská huť František (IČ 27899161)
poštovní příhrádka 9, Pod Čihadlem 386, Sázava, PSČ 285 06
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú. 530783399/0800
www.nadacejosefviewegha.cz

Expozice soudobého sklářského umění (vytvoření libreta, instalace sbírek, inventarizace a vytvoření katalogů, nákup sbírky Crystalexu)					
PČ 9	Expozice soudobého sklářského umění	Sklářští výtvarníci, technologové, podnikatelé, studenti a pedagogové	1	30	1
9	Činnost dokumentačního centra publikací, textů, fotografií, návrhů, disertačních prací, katalogů výstav se zaměřením na současné sklářské výtvarné umění v podobě fyzických dokumentů a IT databáze	Sklářští výtvarníci, technologové, podnikatelé, studenti a pedagogové	1	30	1
9	Metodická a expertní podpora vydávání populárních publikací a knih o historii sklářství v součinnosti s odbornými partnery, resp. spolupracujícími institucemi projektu	Autoři knih – sklářští výtvarníci, technologové, výzkumníci			
PČ 10	Vzdělávací akce pro laickou veřejnost (příprava kurzů aj. akcí, zajištění přednášejících, vytvoření informačních aj. materiálů)				
10	Prezentace sklářské huti František s expozicemi soudobého sklářského umění	Veřejnost – zájemci o sklářství	<1	300	5
10	Pořádání osvětových akcí pro základní a střední školy z celé ČR (školní výlety, prezentace)	Žáci a studenti základních a středních škol	1	15	30
10	Informační služba pro zájemce o sklářské umění – webové informace o výstavách a dalších akcích	Návštěvníci webových stránek			500



**INTEGROVANÝ
OPERAČNÍ
PROGRAM**



**EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁS ROZVOJ**



**MINISTERSTVO
KULTURY**



Příloha č. 2 Harmonogram poradenských služeb

Služba	I.12	II.12	III.12	IV.12	V.12	VI.12	VII.12	VIII.12	IX.12	X.12	XI.12	XII.12	I.13	II.13	III.13	IV.13	V.13	VI.13	VII.13	VIII.13	IX.13	X.13	XI.13	XII.13		
1.1 a)			X	X	X	X																				
1.1 b)			X	X	X																					
1.1 c)			X	X	X	X																				
1.1 d)										X	X	X														
1.1 e)																										
1.2 a)			X	X	X	X							X	X	X	X										
1.2 b)			X	X																						
1.2 c)			X	X	X	X																				
1.2 d)																										
1.2 e)										X	X	X														
1.3 a)			X	X	X	X							X	X	X	X										
1.3 b)			X	X																						
1.3 c)			X	X	X	X																				
1.3 d)																										
1.3 e)										X	X	X														
1.4 a)			X	X	X								X	X	X	X										
1.4 b)			X	X	X	X																				
1.4 c)			X	X	X	X																				
1.4 d)			X	X	X	X																				
1.4 e)			X	X	X	X																				
1.4 f)			X	X	X	X																				
1.4 g)			X	X	X	X																				
1.4 h)																										
1.4 i)																										
1.4 j)										X	X	X														
1.5 a)			X	X	X	X							X	X	X	X										
1.5 b)			X	X	X	X																				
1.5 c)			X	X	X	X																				
1.5 d)										X	X	X														
1.5 e)													X	X	X	X										



nadace josefa viewegha sklárská huť františek

Nadace Josefa Viewegha Sklářská huť František (IČ 27899161)
poštovní příhrádka 9, Pod Čihadlem 386, Sázava, PSČ 285 06
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú. 530783399/0800
www.nadacejosefaviewegha.cz



Služba	I.12	II.12	III.12	IV.12	V.12	VI.12	VII.12	VIII.12	IX.12	X.12	XI.12	XII.12	I.13	II.13	III.13	IV.13	V.13	VI.13	VII.13	VIII.13	IX.13	X.13	XI.13	XII.13	
2.1 a)			x	x	x	x																			
2.1 b)			x	x	x																				
2.1 c)			x	x	x																				
2.1 d)																									
2.1 e)													x	x											
2.2 a)			x	x	x	x																			
2.2 b)			x	x	x	x																			
2.2 c)																									
2.2 d)									x	x															
2.2 e)																									
2.2 f)																									
2.3 a)			x	x	x	x							x	x											
2.3 b)			x	x	x																				
2.3 c)																									
2.3 d)																									
2.3 e)																									

Příloha č. 3 Předpokládaná výše ceny za dílčí plnění

- a) dílčí plnění pod bodem 1.1) **hodin: 372; cena bez DPH: 247.752,- Kč**
- b) dílčí plnění pod bodem 1.2) **hodin: 372; cena bez DPH: 247.752,- Kč**
- c) dílčí plnění pod bodem 1.3) **hodin: 372; cena bez DPH: 247.752,- Kč**
- d) dílčí plnění pod bodem 1.4) **hodin: 942; cena bez DPH: 627.372,- Kč**
- e) dílčí plnění pod bodem 1.5) **hodin: 460; cena bez DPH: 306.360,- Kč**
- f) dílčí plnění pod bodem 2.1) **hodin: 537; cena bez DPH: 357.642,- Kč**
- g) dílčí plnění pod bodem 2.2) **hodin: 680; cena bez DPH: 452.880,- Kč**
- h) dílčí plnění pod bodem 2.3) **hodin: 460; cena bez DPH: 306.360,- Kč**